Questionnaire à remplir dans le cadre de la constitution de groupes homogènes pour le wébinaire de Laurent Coclet

Merci de le renvoyer à sequoia@pc-aide.be

Windows

* Sur l’ordinateur, quel est l’endroit idéal pour déposer un document (un fichier excel/calc p.e.) que l’on utilise régulièrement ?
  + a. le dossier Documents
  + b. le bureau
  + c. le dossier Excel sur le bureau

* Quel raccourci clavier est utilisé pour sélectionner l’ensemble des fichiers d’un dossier après avoir cliqué sur l’un d’entre eux?
  + a. CTRL + A
  + b. CTRL + C
  + c. CTRL + X

* Si vous cliquez sur l’entête d’une fenêtre avec le bouton de gauche, que vous maintenez le bouton appuyé et que vous secouez la souris, que se passe-t-il ?
  + a. toutes les fenêtres ouvertes s’abaissent **et** toutes les fenêtres abaissées s’ouvrent
  + b. toutes les fenêtres ouvertes s’abaissent **ou** toutes les fenêtres abaissées s’ouvrent
  + c. seule la fenêtre sélectionnée bouge avec la souris

Internet

* Lequel de ces éléments n’est pas un navigateur ?
  + a. Google
  + b. Firefox
  + c. Safari

* Qu’est ce que la barre de navigation ?
  + a. l’endroit où je tape l’adresse du site sur lequel je veux me connecter
  + b. l’endroit où je lance ma recherche d’information
  + c. l’endroit qui comprend les boutons «**précédent**» et «**suivant**», un bouton pour recharger la page actuelle

* A quoi sert le raccourci CTRL+ENTER ?
  + a. à complété par **.com** le nom d’un site dans n’importe quel navigateur
  + b. à valider un formulaire en ligne dans n’importe quel navigateur
  + c. à ouvrir un nouvel onglet vierge dans n’importe quel navigateur

Office (Writer = WORD, Calc = EXCEL, Impress = POWERPOINT)

* Comment fermer un fichier excel sans fermer le logiciel excel ?
  + a. via le raccourci ALT + F4
  + b. via un clic droit sur la croix
  + c. via le menu Fichier / Fermer

* Je dois créer un petit dessin et les applications WORD, EXCEL, POWERPOINT permettent toutes de le faire !

Cependant, laquelle est la plus adaptée et pourquoi ?

* + a. WORD parce que : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
  + b. EXCEL  parce que : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_
  + c. POWERPOINT  parce que : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

* Je réalise un document et doit y intégrer un tableau sans calculs.  Quel outil est le plus efficace ?
  + a. le module Insertion / Tableau / Feuille de calcul excel de Word
  + b. le module Insertion / Tableau / Feuille de calcul excel de Powerpoint
  + c. copier/coller d’un tableau excel